

POLO LICEALE M. GUERRISI – V. GERACE



Codice Meccanografico **RCIS039007**
Domicilio Fiscale C.da Casciari C.F: **91039600803**
LICEO CLASSICO - RCPC03901E Tel 0966439113
LICEO SCIENTIFICO - RCPS03901N Tel 0966439110
LICEO ARTISTICO - RCSL03901E Tel 0966660212
Email: rcis039007@istruzione.it - PEC: rcis039007@pec.istruzione.it
Codice Univoco LM34M2



Al Gruppo di lavoro “Orientamento scolastico”

Ai collaboratori DS

AI DSGA

Al personale ATA

Sito web

CIRCOLARE n°115

Oggetto: Aggiornamento organizzativo Open Day – 14 dicembre

In vista dell’Open Day programmato per il giorno sabato 14 dicembre, con la presente il gruppo di lavoro è convocato presso la sala debate **venerdì 12 dicembre** alle ore 14:00, durante la riunione si intende fare il punto sullo stato dell’organizzazione e fornire indicazioni operative condivise, al fine di garantire un evento efficace, accogliente e ben coordinato.

1. Finalità dell’Open Day

L’Open Day rappresenta un momento fondamentale di orientamento, accoglienza e presentazione dell’offerta formativa, rivolto a studenti, famiglie e futuri iscritti. La qualità dell’organizzazione e della comunicazione sarà determinante per valorizzare l’identità della nostra istituzione.

2. Programma generale della giornata

L’evento si svolgerà secondo il seguente schema:

- Orario di apertura al pubblico
- Accoglienza visitatori: atrio principale
- Presentazione dell’offerta formativa: aule/aule magna dedicate
- Visita degli spazi e dei laboratori: secondo turnazioni stabilite
- Sportelli informativi e orientamento: docenti referenti e staff

3. Organizzazione e ruoli

Al fine di garantire una gestione ordinata dell’evento:

- I docenti coinvolti nelle attività di presentazione e laboratorio sono invitati a confermare la propria disponibilità e a predisporre materiali informativi e dimostrativi.
- Il personale ATA e i collaboratori scolastici assicureranno il supporto logistico, la sorveglianza degli spazi e l’assistenza ai visitatori.
- I referenti di progetto/orientamento coordineranno le attività e fungeranno da punto di riferimento per eventuali necessità operative.

4. Allestimento e materiali

Si raccomanda particolare attenzione a:

- segnaletica interna;
- materiali informativi aggiornati;
- ordine, pulizia e sicurezza degli ambienti.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clelia Bruzzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93