

POLO LICEALE M. GUERRISI – V. GERACE



Codice Meccanografico **RCIS039007**
Domicilio Fiscale C.da Casciari C.F: **91039600803**
LICEO CLASSICO - RCPC03901E Tel 0966439113
LICEO SCIENTIFICO - RCPS03901N Tel 0966439110
LICEO ARTISTICO - RCSL03901E Tel 09666660212
Email: rcis039007@istruzione.it - PEC: rcis039007@pec.istruzione.it
Codice Univoco LM34M2



Ai Docenti
Al Docente orientatore
Agli alunni
Alla DSGA
Al sito web

CIRCOLARE N.88

Oggetto: Attuazione delle Linee guida per l'orientamento (D.M. 22/12/2022, n. 328) – Indicazioni per l'avvio delle attività A.S. 2025/2026

La presente circolare fornisce alle istituzioni scolastiche indicazioni operative per l'avvio delle attività di orientamento previste dalle *Linee guida per l'orientamento* (D.M. 328/2022), parte della Riforma del sistema di orientamento prevista dal PNRR.

Sebbene le indicazioni riguardino in modo particolare le scuole secondarie di primo e secondo grado, si ricorda che l'orientamento coinvolge tutti gli ordini di scuola, a partire dall'infanzia, come processo di sostegno allo sviluppo personale, alle motivazioni, all'autostima e al riconoscimento dei talenti.

1. Moduli di orientamento formativo (30 ore annue)

Come previsto dalle Linee guida e dal D.Lgs. 21/2008, in ogni anno scolastico devono essere realizzati moduli di orientamento formativo di almeno 30 ore in tutte le classi.

Progettazione e organizzazione

- La progettazione spetta al Collegio dei docenti, che inserisce i moduli nel curriculum e nel PTOF.
- Coinvolge tutti i docenti dei Consigli di classe. È opportuno che l'attuazione non sia delegata esclusivamente ai docenti tutor o orientatori.
- Le attività possono essere svolte durante l'intero anno scolastico, con modalità flessibili e senza vincoli di orario settimanale.

Finalità dei moduli

I moduli devono sostenere lo studente nella costruzione del proprio progetto formativo e professionale e sviluppare:

- conoscenza di sé;
- conoscenza del contesto sociale, culturale ed economico;
- conoscenza dell'offerta formativa e del mondo del lavoro;

- capacità di progettazione e scelta consapevole.

Ultime tre classi della scuola secondaria di secondo grado

- I moduli sono curricolari e possono essere inseriti anche nell'ambito dei percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (ex PCTO).
- Pur potendo concorrere al monte ore dei PCTO, non devono esaurirlo completamente, per garantire la qualità dell'esperienza.

Documentazione

Le attività svolte devono essere registrate tramite SIDI o flussi dedicati, così da confluire automaticamente nell'E-Portfolio degli studenti. A fine anno è previsto il monitoraggio nazionale delle attività documentate.

2. Percorsi di orientamento PNRR 1.6 – Transizione scuola-università

All'interno dei moduli da 30 ore possono essere incluse le attività offerte dalle Università e dalle Istituzioni AFAM nell'ambito dell'investimento PNRR 1.6.

Caratteristiche dei percorsi

- Durata: 15 ore (almeno 2/3 in presenza).
- Modalità: curricolare o extracurricolare.
- È richiesta la stipula di specifici accordi tra scuole e istituzioni universitarie/AFAM.
- Obiettivi principali:
 - conoscere il sistema dell'istruzione superiore;
 - sperimentare metodologie didattiche attive;
 - autovalutare e consolidare le conoscenze;
 - conoscere sbocchi lavorativi e settori emergenti;
 - approfondire le discipline STEM.

Il coinvolgimento dei docenti della scuola garantisce continuità tra queste attività e le iniziative di orientamento interne.

Per l'A.S. 2025/2026, ai sensi del D.M. MUR 944/2025:

- possono partecipare anche studenti che hanno già ottenuto un attestato in anni precedenti;
- è possibile conseguire più attestati, purché rilasciati da Istituzioni diverse.

3. Strumenti a supporto dell'orientamento: Piattaforma “Unica” ed E-Portfolio

Piattaforma “Unica”

È il punto di accesso unico a tutti i servizi dedicati a orientamento, iscrizioni e offerta formativa.

Le segreterie devono assicurare l'abilitazione di:

- studenti,
- docenti,

- personale amministrativo,
- famiglie,
- docenti tutor e orientatori.

Le procedure di abilitazione restano invariate rispetto agli anni precedenti.

E-Portfolio dello studente

È lo strumento centrale dell'orientamento e comprende:

1. Percorso di studi – dati già presenti nel sistema informativo.
2. Sviluppo delle competenze – attività scolastiche ed extrascolastiche, certificazioni.
3. Capolavoro – prodotto annuale rappresentativo delle competenze raggiunte.
4. Autovalutazione – riflessioni e autovalutazioni a partire dalla classe terza della secondaria di primo grado.

Una sezione dedicata integra i seguenti documenti, coerenti con il percorso registrato nell'E-Portfolio:

- Certificazione delle competenze (D.M. 14/2024), rilasciata al termine dei vari cicli e, su richiesta, al termine del primo anno del secondo grado.
- **Consiglio di orientamento** per la scelta del percorso dopo il primo ciclo (D.M. 229/2024).
- Curriculum dello studente, utilizzato nell'Esame di Stato.

4. Docente tutor e docente orientatore

Dal 2023/2024 sono operative le figure del docente tutor e del docente orientatore per le ultime tre classi delle scuole secondarie di secondo grado.

Compiti del docente tutor

- Supportare lo studente nella compilazione dell'E-Portfolio, in particolare:
 - analisi delle esperienze extrascolastiche;
 - scelta del Capolavoro;
 - autovalutazione.
- Collaborare con i docenti del Consiglio di classe per costruire percorsi personalizzati.
- Dialogare con studenti e famiglie per facilitare scelte consapevoli.

Compiti del docente orientatore

- Integrare e rendere disponibili dati e informazioni su offerta formativa e contesto territoriale.
- Supportare tutor, studenti e famiglie nella consultazione delle risorse presenti sulla piattaforma "Unica".



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clelia Bruzzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93