**“PROGETTO BIBLIOTECA, LETTURA E SCRITTURA:**

**MEDICINA DELL’ANIMA”**

**PROGETTO FORMATIVO PERSONALIZZATO**

## (allegato alla Convenzione prot. 1370/V.1 08-03-2024)

**STUDENTE COINVOLTO NEL PROGRAMMA**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CODICE FISCALE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CITTADINANZA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E- MAIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**Polo Liceale Statale “Guerrisi-Gerace” (RC), C.da Casciari, SNC**

TEL: 0966439110

MAIL: rcis039007@istruzione.it

PEC: rcis039007@pec.istruzione.it

DIRIGENTE SCOLASTICO: Dott.ssa Bruzzì Clelia

**SOGGETTO OSPITANTE**

**Biblioteca “F. Vinci” del Liceo Scientifico “M. Guerrisi” (RC)**

INDIRIZZO: C.da Casciari, SNC

MAIL: rcis039007@istruzione.it

TEL: 0966439110

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto coinvolge 60 studenti del Polo Liceale, provenienti da diverse classi del triennio, per un totale di sessanta ore annuali. Gli alunni si occupano della ricollocazione del patrimonio librario, suddividendo i libri in ambiti disciplinari (seguendo i criteri della classificazione Dewey), inventariando il materiale presente, attraverso un format Excel appositamente creato, al fine di avere una migliore cognizione generale. In seguito, una parte degli studenti si dedica alla catalogazione del patrimonio già inventariato, con il supporto del programma BiblioMX. Altri, suddivisi in gruppi, si dedicano alla lettura di testi scelti tra gli autori contemporanei e si preparano all’incontro con l’autore.

Alla luce di quanto sopra riportato, la biblioteca scolastica non è da intendersi soltanto come un mero deposito di materiale librario, ma diventa laboratorio di cultura, luogo fisico e concettuale da conoscere, strumento di studio e di ricerca insostituibile nell'attività didattica e nell'acquisizione di un metodo di lavoro, strumento per lo sviluppo dell'alfabetismo, per l'acquisizione, da parte degli allievi, di solide competenze che consentano loro di orientarsi e navigare con successo nella società dell'informazione.

Pertanto, alla fine del progetto ci si aspetta che gli studenti abbiano maturato le seguenti competenze chiave trasversali:

* **COMUNICAZIONE**

I partecipanti imparano ad articolare i propri pensieri in modo chiaro, sicuro e persuasivo, acquisendo sicurezza sui contenuti da esprimere.

* **PENSIERO CRITICO**

I partecipanti analizzano questioni globali complesse, considerano diverse prospettive e formulano argomentazioni ben ragionate. Imparano a pensare in modo critico e a prendere decisioni informate basate su ricerche e prove.

* **COMPETENZE DI RICERCA**

Una partecipazione efficace richiede una ricerca approfondita su un'ampia gamma di argomenti, tra cui il contesto storico, gli eventi attuali e la politica estera di un paese.

* **PROBLEM SOLVING**

I partecipanti affrontano i problemi del mondo reale e cercano soluzioni creative. Sviluppano la capacità di pensare e ideare strategie per affrontare le sfide che si presentano.

* **LAVORO DI SQUADRA E COLLABORAZIONE**

È un'attività collaborativa in cui i partecipanti imparano ad ascoltare attivamente, rispettare i diversi punti di vista e lavorare in gruppo per raggiungere obiettivi comuni.

* **CONSAPEVOLEZZA CULTURALE**

Il programma espone i partecipanti a culture, prospettive e modi di pensare diversi. Questa esperienza favorisce la comprensione interculturale e l'empatia, che sono essenziali nel nostro mondo interconnesso.

* **GESTIONE DEL TEMPO**

La preparazione per il progetto formativo comporta una gestione efficace del tempo per condurre ricerche.

* **FIDUCIA**

Parlare in pubblico, partecipare a dibattiti e interagire con altri delegati può aumentare la fiducia in se stessi dei partecipanti e aiutarli a superare la paura di parlare in pubblico.

* **LEADERSHIP**

Offre opportunità ai partecipanti di assumere ruoli di leadership all'interno dei loro comitati, guidare le discussioni e raccogliere sostegno per le loro idee.

* **NETWORKING**

Le relazioni tra studenti di diversa estrazione sociale costruiscono connessioni con i coetanei e favoriscono le capacità di networking e la capacità di interagire con persone di vari ceti sociali.

* **CONSAPEVOLEZZA ETICA**

Il programma prevede discussioni su questioni etiche globali. I partecipanti sviluppano una comprensione più profonda delle considerazioni etiche e imparano a prendere decisioni con integrità.

Nel complesso, la partecipazione alle attività non solo fornisce agli studenti iscritti preziose conoscenze su vari argomenti, ma affina anche competenze trasversali essenziali che sono molto ricercate nel mondo accademico, nelle carriere professionali e nelle interazioni personali.

Queste abilità contribuiscono alla crescita personale, a una migliore comunicazione e a una maggiore capacità di risoluzione dei problemi.

**DOCENTE REFERENTE**

Prof.ssa Giovinazzo Simona

**TUTOR INTERNI**

Prof.ssa Cananzi Giulia

Prof.ssa Giovinazzo Concetta Maria Rosaria

Prof.ssa Rigoli Caterina

Prof.ssa Zappone Maria Teresa

Prof.ssa Zecca Gessica

**PERIODO DELL’ATTIVITÀ**

Anno scolastico 2024/2025

**ONERI ASSICURATIVI E NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

L’Istituzione scolastica non risponde in termini assicurativi e in termini di sicurezza di quanto avviene durante le attività.

I **tutor interni** condividono il percorso formativo personalizzato e ne controllano il corretto svolgimento.

Lo **studente** è tenuto a:

1. svolgere tutte le attività previste;
2. rispettare il Codice di comportamento e le regole di partecipazione al programma, così come da accordi sottoscritti tra la famiglia e l’Istituzione scolastica;
3. rispettare le disposizioni, le istruzioni e le prescrizioni dei tutor e dello staff;
4. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni o alle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'attività formativa.

**La scuola si impegna a:**

1. offrire allo studente tutti i servizi previsti dal bando di partecipazione;
2. rilasciare allo studente, se idoneo nei termini stabiliti dal Codice di comportamento applicato nell’ambito del programma, l’attestato di partecipazione in base al quale l’istituzione scolastica riconoscerà allo studente le ore valide ai fini dell’alternanza scuola-lavoro.

L’**Istituzione scolastica** si impegna a:

1. seguire le attività del programma, nel rispetto della titolarità del percorso;
2. riconoscere la validità ai fini del PCTO per un totale di 15 ore.

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto e compreso le informazioni sulle finalità e modalità del trattamento dei dati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. L’informativa, semplificata ed estesa, è presente sul sito istituzionale dell’Istituzione scolastica.

Firma dello studente per presa visione ed accettazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Se lo studente è minorenne:

Il sottoscritto, genitore (o responsabile genitoriale), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autorizza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a partecipare al progetto “Biblioteca, lettura e scrittura: medicina dell’anima” e ne condivide le finalità e le modalità organizzative.

Firma per autorizzazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dirigente scolastico*

 *Dott.ssa Bruzzì Clelia*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cittanova, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_