

POLO LICEALE M. GUERRISI – V. GERACE



Codice Meccanografico **RCIS039007**
Domicilio Fiscale C.da Casciari C.F: **91039600803**
LICEO CLASSICO - RCPC03901E Tel 0966439113
LICEO SCIENTIFICO - RCPS03901N Tel 0966439110
LICEO ARTISTICO - RCSL03901E Tel 09666660212
Email: rcis039007@istruzione.it - PEC: rcis039007@pec.istruzione.it
Codice Univoco LM34M2



Ai Docenti
Al Personale A.T.A.
Alla DSGA
Al sito web

CIRCOLARE N. 76

Oggetto: Domanda per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio – Anno 2026

Si trasmette la nota prot. n. m_pi.AOODRCAL.REGISTRO UFFICIALE(U).0031937.31-10-2025 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Direzione Generale, concernente la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2026, nelle more della definizione della procedura afferente alla sottoscrizione della nuova ipotesi di C.I.R. sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio – Triennio 2026-2028. In allegato si trasmette il modello di domanda, in formato editabile, valido per la presentazione delle istanze [modello150ore2026-compartoscuola RC].

Si riportano di seguito le principali indicazioni operative.

1. Personale ammesso ad usufruire dei permessi

Possono richiedere i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con contratto a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2026;
- personale con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno 2026.

Il personale con contratto part-time e quello con incarico a tempo determinato ha diritto ad un numero di ore proporzionale alla prestazione lavorativa, con arrotondamento all'unità superiore, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 2 del C.I.R. 2023/25.

2. Corsi per i quali è possibile richiedere i permessi

I permessi possono essere richiesti per:

- corsi universitari e post-universitari previsti dagli statuti di università statali o legalmente riconosciute;
- corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale, attestati professionali o titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- attività di tirocinio previste come parte integrante del percorso di studi.

L'accoglimento delle domande è subordinato alla disponibilità del contingente stabilito dall'art. 4 del C.I.R. 2023/25 e alle priorità dell'art. 6.

3. Presentazione delle domande

Il personale che intende fruire dei permessi per il diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2026 (1 gennaio – 31 dicembre 2026) deve presentare domanda, utilizzando esclusivamente il modello allegato, entro il termine perentorio del 15 novembre 2025, tramite il Dirigente Scolastico della scuola di servizio.

In caso di completamento su più istituti, la domanda va presentata solo alla scuola di titolarità o, per i supplenti, alla scuola in cui si svolge il maggior numero di ore, indicando il totale dell'orario settimanale del contratto.

Si ricorda che i richiedenti devono risultare già iscritti ai corsi per i quali si richiedono i permessi al momento della presentazione della domanda.

Domande presentate oltre il 15 novembre 2025 non saranno prese in considerazione, salvo eventuali eccezioni previste dal prossimo C.I.R.

4. Adempimenti delle Istituzioni Scolastiche

Dopo il 15 novembre 2025, il Dirigente Scolastico procederà a:

1. verificare la completezza delle istanze e della documentazione allegata;
2. caricare i dati sulla piattaforma dedicata entro il 27 novembre 2025 (link fornito dall'USR);
3. trasmettere le domande tramite PEC, in un unico invio, entro il 29 novembre 2025, all'indirizzo: usprc@postacert.istruzione.it

Ogni istanza dovrà essere inviata come file unico contenente:

- modello domanda;
- documento di identità;
- ricevuta pagamento/iscrizione al corso.

I Dirigenti Scolastici apporranno formale visto sulle domande e le assumeranno al protocollo della scuola entro il 15 novembre 2025.

5. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie degli aventi titolo e i provvedimenti di esclusione saranno pubblicati sul sito dell'Ambito Territoriale di Reggio Calabria entro il 15 dicembre 2025.

Si invita tutto il personale interessato alla massima attenzione nel rispettare le procedure e alla corretta compilazione del modello, poiché non saranno accettate istanze incomplete o difformi.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Clelia Bruzzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93