

POLO LICEALE M. GUERRISI – V. GERACE



Codice Meccanografico **RCIS039007**
Domicilio Fiscale C.da Casciari C.F: **91039600803**
LICEO CLASSICO - RCPC03901E Tel 0966439113
LICEO SCIENTIFICO - RCPS03901N Tel 0966439110
LICEO ARTISTICO - RCSL03901E Tel 0966660212
Email: rcis039007@istruzione.it - PEC: rcis039007@pec.istruzione.it
Codice Univoco LM34M2



Ai Docenti
Al personale ATA
Alla DSGA
Al sito web

CIRCOLARE N.32

Oggetto: Pensionamenti del personale della scuola – Cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2026 – Indicazioni operative.

Si porta a conoscenza del personale docente, educativo, A.T.A. e dei Dirigenti scolastici quanto disposto dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con Nota 25 settembre 2025, n. 205851 – elaborata in collaborazione con l’INPS – relativa alle cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2026, in attuazione del D.M. 25 settembre 2025, n. 182.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

- **21 ottobre 2025:** termine perentorio per la presentazione delle domande da parte del personale docente (compresi gli insegnanti di religione cattolica), educativo e ATA.
- **28 febbraio 2026:** termine perentorio per la presentazione delle domande da parte dei Dirigenti scolastici.
- Le istanze potranno essere presentate a decorrere dal **26 settembre 2025**.

Le domande di cessazione dal servizio e le eventuali revoche devono essere presentate con le seguenti modalità:

- tramite procedura web **POLIS – Istanze on line** per dirigenti scolastici, personale docente, educativo e ATA di ruolo;
- in formato cartaceo o digitale agli Uffici territoriali competenti per il personale in servizio all’estero;
- direttamente alla sede scolastica di servizio o titolarità, che provvederà alla trasmissione, per il personale delle Province autonome di Trento e Bolzano e della Valle d’Aosta.

Le istanze devono essere formulate utilizzando le **sette istanze POLIS attive contemporaneamente** in piattaforma, distinte tra domande di cessazione ordinarie e tipologie particolari (quota 100, quota 102, quota 103, pensione anticipata flessibile con requisiti 2024 o 2025, “opzione donna”).

I requisiti dettagliati sono riportati nell’Allegato alla nota ministeriale.

Si evidenzia che:

- non è più prevista la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro per i dipendenti con requisiti di pensione anticipata (“Fornero”);
- il collocamento a riposo d’ufficio avviene solo al compimento di **67 anni di età** entro il 31 agosto 2026 e con almeno 20 anni di contribuzione;

- eventuali istanze di dimissioni volontarie finalizzate a forme di pensionamento anticipato verranno considerate in subordine alla domanda principale;
- le domande di trattenimento in servizio (art. 1, c. 257, L. 208/2015, e art. 509, c. 3, D.Lgs. 297/1994) devono essere presentate entro il 21 ottobre 2025 all'Ufficio territorialmente competente in formato analogico o digitale, al di fuori della piattaforma POLIS.

GESTIONE DELLE ISTANZE DA PARTE DELLE SCUOLE

- I dirigenti scolastici sono tenuti a individuare il personale da collocare a riposo d'ufficio e a trasmettere apposita comunicazione agli interessati.
- Le istituzioni scolastiche dovranno **sistemare entro il 9 gennaio 2026** le posizioni relative ai pensionandi per consentire all'INPS l'accertamento dei requisiti.
- La gestione delle pratiche dovrà avvenire esclusivamente tramite l'applicativo **Nuova Passweb**.
- Le cessazioni dovranno essere convalidate al **SIDI** solo dopo l'accertamento da parte dell'INPS.

INOLTRO DOMANDE ALL'INPS

Le domande di pensione devono essere trasmesse direttamente all'Ente Previdenziale esclusivamente tramite:

1. Accesso al sito INPS con credenziali **SPID, CIE o CNS**;
2. Contact Center Integrato (numero 803164);
3. Assistenza gratuita dei Patronati.

INDICAZIONI CONCLUSIVE

Considerata la rilevanza della tempestiva ricognizione delle posizioni individuali ai fini della corretta certificazione INPS, si raccomanda ai Dirigenti scolastici di:

- diffondere tempestivamente le presenti informazioni mediante comunicazione interna;
- attivare, ove possibile, uno sportello informativo dedicato presso la segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Clelia Bruzzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93

CESSAZIONI DAL SERVIZIO – DECORRENZA 1° SETTEMBRE 2026

Tabella riepilogativa scadenze e modalità operative

Categoria personale	Termine presentazione istanza	Modalità di presentazione	Note
Docenti, Educativi, ATA	21 ottobre 2025	Procedura web POLIS – Istanze on line	Incluse eventuali revoche
Dirigenti scolastici	28 febbraio 2026	Procedura web POLIS – Istanze on line	
Personale in servizio all'estero	21 ottobre 2025	Domanda in formato cartaceo/digitale all'Ufficio territoriale competente	Non utilizza POLIS
Personale delle province di Trento, Bolzano, Valle d'Aosta	21 ottobre 2025	Domanda alla sede scolastica di servizio/titolarità	Sarà la scuola a trasmettere agli Uffici territoriali
Trattenimento in servizio (art. 1, c. 257, L. 208/2015; art. 509, c. 3, D.Lgs. 297/1994)	21 ottobre 2025	Istanza all'Ufficio territoriale competente in formato analogico o digitale	Non tramite POLIS